

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Requisitante: Diretoria Executiva/Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Região da AMFRI	
Responsável pela Demanda: <b>Vanessa C. Buzzi</b>	Matrícula: <b>06/2025</b>
E-mail: <b>compras@cim-amfri.sc.gov.br</b>	Telefone: (47) 3404-8000 OU <b>93382-7484</b>

### 1. Objeto/ Descrição da solução

Contratação de instituição sem fins lucrativos, para prestação de serviços especializados quanto ao planejamento, organização e realização de PROCESSO SELETIVO PÚBLICO de prova objetiva e prova de título, visando à seleção de candidatos para provimentos de vagas em cargo público, do tipo emprego público, por tempo determinando, de nível médio e superior, para atender as necessidades do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Região da Amfri – CIM-AMFRI, com relação a demanda laboral do projeto PROMOBIS; com fornecimento completo de recursos materiais e humanos e a execução de todas as atividades inerentes e necessárias p/ a realização do Seletivo Público, até a fase final (homologação) do certame (seletivo público).

### 2. Quantidades estimadas

A realização de um Processo Seletivo Público tem como principal objetivo, preencher vagas existentes e neste caso, de extrema importância para a continuidade das próximas etapas do projeto **PROMOBIS**, haja vista que a contratação de novos profissionais torna-se, imprescindível, pois visa manter a estrutura organizacional e, atender à crescente demanda por serviços especializados, que supram as necessidades dos municípios consorciados, principalmente, com relação ao referido projeto. São estimadas, para este seletivo, sete vagas: seis vagas para o ensino superior e uma vaga para o ensino médio.

### 3. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Estratégico (se for o caso)

A missão atribuída ao Consórcio Multifinalitário, abrange tarefas que requerem, sistematicamente, o aporte de serviços de recursos humanos não disponíveis para o desenvolvimento dos projetos e atividades a ela inerentes, principalmente, aqueles vinculados aos procedimentos de gestão Pública. Nesse contexto surge a necessidade premente de uma reestruturação do pessoal existente, considerando a eficácia e eficiência que deve ser oferecido aos Municípios e, a importância de transformar o projeto do PROMOBIS em realidade.

### 4. Previsão de data em que devem ser adquiridos os materiais e/ou serviços

Entre fevereiro/março de 2025

### 5. O objeto a ser adquirido está previsto no Plano Anual de Compras?

sim    não

### 6. Informações adicionais

Para que o projeto do PROMOBIS possa progredir, foram feitas algumas exigências por parte do Banco Mundial, dentre elas, a contratação de mão de obra especializada, totalmente direcionada à finalização do referido projeto.

### 7. Anexos

Responsável pela Formalização da Demanda	Chefia Imediata
Nome: <b>Vanessa C. Buzzi</b> Matrícula: 06/2025 Função: Gerente de Licitações e Contratos Assinatura: _____	Nome: <b>Jaylon Jander Cordeiro da Silva</b> Matrícula: 11/2023 Função: Diretor Executivo Assinatura: _____